



## Institutul Astronomic al Academiei Române

---

### ERATĂ LA REGULAMENTUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ/PROMOVARE PENTRU OBȚINEREA GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE

În conformitate cu Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare a Hotărârii nr. 1569/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare și Ordonanței de urgență 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

Se modifică punctul 1.1. din Regulamentul pentru ocuparea posturilor de cercetare științifică/promovare pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare.

Fraza „Înscrierea la concurs/examen se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului” devine:

Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului.

Înscrierea la examenul de promovare se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data aprobării cererii de promovare de către Consiliul Științific.

Se modifică Anexa nr. 8 „**LISTA CU DOCUMENTELE DIN DOSARUL DE CONCURS PENTRU ACORDAREA GRADULUI PROFESIONAL CS I / CS II** la Regulamentul pentru ocuparea posturilor de cercetare științifică/promovare pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare.

Anexa nr. 8 inițială:

1. Opis;
2. Adresa de înaintare din partea instituției, către Academia Română (în original);
3. Referat de prezentare a concursului, din partea conducerii instituției, în care sunt prezentate etapele concursului, de la anunțarea în ziarul de circulație națională până la validarea rezultatelor în Consiliul Științific (în original);
4. Extras din Procesul Verbal al ședinței Consiliului Științific (în original sau copie certificată);
5. Raportul Comisiei de concurs (în original sau copie certificată);
6. Decizia de numire a Comisiei de concurs (în original sau copie certificată);
7. Cererea candidatului, adresată conducerii instituției, prin care solicită înscrierea la concursul



pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul I sau gradul II (după caz), aprobată de conducerea instituției (în original);

8. Fișa de evaluare din partea candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minimale naționale aprobate prin ordin MENCs (în original);

9. Asumarea răspunderii, scrisă de mână de către candidat, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare (conform model);

10. Fișa de evaluare din partea candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea criteriilor minimale ale Institutului Astronomic.

11. Curriculum vitae

12. Memoriu de activitate științifică

13. Lista lucrări (articole, capitole, cărți)

14. Lista citări

15. Lista proiecte

16. Lista premii

17. Lista brevete

18. Lista comunicări /postere

19. Lista stagii

20. Lista doctoranzi

21. Lista colective de redacție

22. Lista contracte/servicii

23. Lista convenții interacademice/guvernamentale

24. Adeverință de vechime în muncă

25. Fișa de evaluare pe ultimul an de activitate la locul de muncă

26. Acte și copii acte:

- Diploma de bacalaureat (copie legalizată)

- Diploma de licență și foaia matricolă (copii legalizate)

- Diploma de studii aprofundate sau master și foaia matricolă (copii legalizate)

- Diploma de doctor (copie legalizată)

- Dovada acordării abilitării

- Carnet de muncă (copie legalizată)

- Certificat naștere (copie legalizată)

- Certificat căsătorie (copie legalizată)

- Copie simplă act identitate

- Cazier

- Adeverință medicală, eliberată de medicul de familie

27. Copii ale anunțurilor de scoatere la concurs/examen a posturilor, respectiv anunțul de la sediul instituției (semnat și ștampilat), semnate pentru conformitate cu originalul.

28. Mapa cu lucrări științifice reprezentative se constituie din fotocopii de pe lucrările considerate ca fiind reprezentative, precum și alte documente necesare pentru a se dovedi că sunt îndeplinite standardele minimale naționale.



Anexa nr. 8 la Regulament devine **LISTA CU DOCUMENTELE DIN DOSARUL DE CONCURS/EXAMEN PENTRU ACORDAREA GRADULUI PROFESIONAL CS I / CS II:**

1. Opis;
2. Adresa de înaintare din partea instituției, către Academia Română (în original);
3. Referat de prezentare a concursului/examenului, din partea conducerii instituției, în care sunt prezentate etapele concursului/examenului, de la anunțarea pe site până la validarea rezultatelor în Consiliul Științific (în original);
4. Extras din Procesul Verbal al ședinței Consiliului Științific (în original sau copie certificată);
5. Raportul Comisiei de concurs/examen (în original sau copie certificată);
6. Decizia de numire a Comisiei de concurs/examen (în original sau copie certificată);
7. Cererea candidatului, adresată conducerii instituției, prin care solicită înscrierea la concursul/examenul pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul I sau gradul II (după caz), aprobată de conducerea instituției (în original);
8. Propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punct de vedere al activităților de cercetare științifică, de maximum 5 pagini, semnată;
9. Fișa de evaluare din partea candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minime naționale aprobate prin ordin MENCs (în original);
10. Asumarea răspunderii, scrisă de mână de către candidat, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare (conform model);
11. Curriculum vitae semnat pe fiecare pagină de candidat;
12. Memoriu de activitate științifică;
13. Lista lucrări (articole, capitole, cărți);
14. Lista citări;
15. Lista proiecte;
16. Lista premii;
17. Lista brevete;
18. Lista comunicări /postere;
19. Lista stagii;
20. Lista doctoranzi;
21. Lista colective de redacție;
22. Lista contracte/servicii;
23. Lista convenții interacademice/guvernamentale;
24. Adeverință de vechime în muncă;
25. Ultima fișa de evaluare performanțe;
26. Dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează, fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale Institutului Astronomic organizației, completată și semnată de către candidat, doar pentru candidații care dețin gradul profesional de cercetare-dezvoltare de CS II sau CS I corespunzător postului pentru care candidează, după caz;



27. Copia diplomei de licență sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz. În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post;
28. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
29. Copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;
30. Certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului/examenului;
31. Declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată;
32. Certificatul de cazier judiciar;
33. Dovada deținerii atestatului de abilitare (doar pentru CSI);
34. Carnet de muncă (copie);
35. Copii ale anunțurilor de scoatere la concurs/examen a posturilor, respectiv anunțul de la sediul instituției (semnat și ștampilat), semnate pentru conformitate cu originalul.
36. Mapa cu lucrări științifice reprezentative se constituie din fotocopii de pe lucrările considerate ca fiind reprezentative (cel mult 10 publicații științifice), precum și alte documente necesare pentru a se dovedi că sunt îndeplinite standardele minimale naționale.

ÎNTOCMIT,  
CSI Dr. Octavian BĂDESCU

APROBAT,  
DIRECTOR  
Dr. Mirel BÎRLAN

**Propus și aprobat în ședința Consiliului Științific al IAAR din data de 27.02.2025.  
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al IAAR din data de 27.02.2025.**